

# FORMULARIO PARA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO ARBITRAL

## (Request for Arbitration / Demanda)

*(El cliente/solicitante solo debe rellenar la parte marcada en negro; la parte marcada en rojo está destinada a la secretaría del tribunal arbitral).*

### I. IDENTIFICACIÓN DE LAS PARTES (SECCIÓN OBLIGATORIA)

#### 1. Demandante

- \* Razón social / Nombre y apellidos:
- \* Forma jurídica:
- \* IC / RIF / Número de registro:
- \* Fecha de nacimiento (en caso de persona física):
- \* Domicilio / dirección:
- \* País de registro / nacionalidad (OBLIGATORIO):
- \* Teléfono:
- \* Correo electrónico:
- \* Representado por abogado: ☐ SÍ ☐ NO
  
- \* Poder adjunto: ☐ SÍ ☐ NO

#### 2. Demandado

- \* Razón social / Nombre y apellidos:
- \* Forma jurídica:
- \* Número de identificación:
- \* Domicilio / dirección:
- \* País de registro / nacionalidad (OBLIGATORIO):
  - Datos de contacto (si se conocen):
  -

### II. ELEMENTO INTERNACIONAL DEL LITIGIO (CUMPLIMENTACIÓN OBLIGATORIA)

- ☐ El litigio tiene carácter internacional
- ☐ El litigio no tiene carácter internacional

Esta sección debe completarse obligatoriamente; en caso contrario, el procedimiento no será iniciado.

Si el litigio tiene carácter internacional, indique el motivo pertinente:

- ☐ Las partes tienen domicilio en distintos Estados
- ☐ El lugar de cumplimiento se encuentra en otro Estado
- ☐ La sede del arbitraje se encuentra en otro Estado
- ☐ El contrato tiene carácter transfronterizo
- ☐ Otro motivo (indicar):

Estados implicados:

### **III. APLICACIÓN DE LA CONVENCION DE NUEVA YORK DE 1958 (INDICACIÓN OBLIGATORIA)**

- ☐ Se prevé la aplicación de la Convención de Nueva York de 1958
- ☐ El Estado de la sede del arbitraje es parte contratante de la Convención
- ☐ El Estado de ejecución del laudo es parte contratante de la Convención

Indique el/los Estado(s) donde el laudo podrá ser ejecutado:

Sin la indicación de esta sección, la solicitud no será procesalmente admitida.

### **IV. CLÁUSULA ARBITRAL**

- \* Nombre del contrato:
- \* Fecha de celebración:
- \* Artículo que contiene la cláusula arbitral:
- \* Copia adjunta: ☐ SÍ ☐ NO

### **V. DETERMINACIÓN DEL ARBITRAJE**

- \* Tipo de procedimiento: ☐ Institucional ☐ Ad hoc
- \* Sede del arbitraje:
- \* Idioma del procedimiento:
- \* Derecho aplicable:
- \* Número de árbitros: ☐ 1 ☐ 3

### **VI. CUANTÍA DEL LITIGIO**

- \* Principal:
- \* Intereses:
- \* Penalidades contractuales:
- \* Indemnización por daños y perjuicios:
- \* Valor total del litigio:
- \* Moneda:

### **VII. TASA DE REGISTRO (OBLIGATORIO)**

- \* Importe conforme al arancel:
- \* Fecha de pago:
- \* Número de transacción:
- \* Comprobante de pago adjunto: ☐ SÍ ☐ NO

☐ El Demandante reconoce que, sin el pago de la tasa de registro, el procedimiento no será iniciado.

## **VIII. CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (OBLIGATORIO)**

El Demandante consiente el tratamiento de sus datos personales:

- ☐ Para fines del procedimiento arbitral
- ☐ Para registro administrativo
- ☐ Para archivo conforme a las normas internas

Sin este consentimiento, la solicitud no será procesalmente admitida.

## **IX. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA**

- ☐ La solicitud ha sido presentada electrónicamente
- ☐ El documento se adjunta en formato PDF
- ☐ El documento está firmado con firma electrónica cualificada
- ☐ Los anexos se adjuntan en formato electrónico

Correo electrónico para notificaciones:

Buzón electrónico oficial (si existe):

## **X.DECLARACIÓN FINAL DEL DEMANDANTE**

Declaro que:

1. Los datos proporcionados son veraces y completos.
2. El acuerdo arbitral es válido y vinculante.
3. Soy consciente de la obligación de abonar el anticipo sobre los costos del procedimiento.
4. Acepto las normas procesales del Centro de Arbitraje.

Lugar:

Fecha:

Firma / Firma electrónica

## CHECKLIST DE LA SECRETARÍA

Documento interno – por favor no cumplimentar – destinado a uso interno

La Secretaría verifica:

- ☐ Competencia del Centro conforme a la cláusula arbitral
- ☐ Existencia de acuerdo arbitral por escrito
- ☐ Cumplimentación de la sección sobre elemento internacional
- ☐ Indicación de la aplicación de la Convención de Nueva York
- ☐ Pago de la tasa de registro
- ☐ Consentimiento para el tratamiento de datos
- ☐ Adjunción del poder (si procede)
- ☐ Integridad de los anexos

## CONTROL AUTOMÁTICO DEL PAGO (MECANISMO INSTITUCIONAL)

Secretaría del Centro de Arbitraje:

- ☐ Ha verificado la recepción del pago en la cuenta
- ☐ Ha identificado el pago conforme al símbolo variable / referencia
- ☐ Ha confirmado el inicio del procedimiento

Fecha de revisión:

Firma del funcionario responsable:

Fecha de inicio del procedimiento:

Número de expediente: